



# Elisabetta Bracci

Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali per le vostre esigenze di selezione e comunicazione (L. 675/96)

Domicilio via Montello, 10 – 40131 Bologna  
 Telefono +39 328 9292518  
 E-mail [ebracci@jumpfacility.com](mailto:ebracci@jumpfacility.com)  
 Cittadinanza Italiana  
 Data e luogo di nascita 05/05/1981 - Bologna  
 CF BRCLBT81E45A944C  
 Stato Civile Coniugata



Riconoscimento IFMA Italia  
Facility Management Specialist

Sono al fianco di aziende e professionisti come partner strategico per il miglioramento continuo e l'eccellenza del settore facility management, energy management e servizi generali, nonché per l'applicazione dei principi di project management e di organizzazione aziendale per il settore Terziario Servizi

Agisco su persone e processi, sia adattando le tecniche di gestione e crescita personale che ho appreso in contesti nazionali e multinazionali, che tramite la formazione continua, che mi permette di applicare innovazione e best practices di settore.

Nel 2017 ho fondato JUMP Facility, un network di 12 professionisti ed aziende specializzate in consulenza strategica d'azienda e formazione nell'ambito no-core.

Credo nella condivisione delle idee di valore e per questo coordino e partecipo a tavoli di lavoro e organizzo workshop e convegni per promuovere i principi del facility management, del project management e dell'aumento di performance nei processi aziendali

## Esperienza Professionale

<p>03/2017 - oggi Datore di lavoro Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Fondatore e Manager di JUMP Facility</b> Libero Professionista JUMP è un Network di Professionisti nato per essere il partner strategico nell'ambito no core e servizi, con particolare focus sul Facility Management Facility, Servizi Generali ed Energy Management. Jump accompagna le aziende in un percorso di crescita, flessibilità ed ottimizzazione che assicura il raggiungimento degli obiettivi economici e strategici, nonché di flessibilità richiesta dal mercato. Come Manager del Network, mi occupo della definizione della strategia di intervento, della gestione del cliente, della fase pre e post sales e dell'individuazione / coordinamento dei partner strategici più adatti al singolo cliente, garantendo i risultati attesi.  Servizi offerti: Consulenza, Formazione, Temporary Management</p>
<p>03/2017 - oggi Datore di lavoro Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Docente</b> Università ed enti di formazione privati Progettazione ed erogazione corsi formativi per le seguenti tematiche: processi e organizzazione aziendale, facility management, project management, gestione e valutazione della performance, redazione e gestione del budget, energy management e sostenibilità, servitizzazione, gestione del tempo e dei meeting</p>
<p>10/2017 - oggi Datore di lavoro Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Coordinatrice della Commissione Facility &amp; Property Management</b> Ordine degli Ingegneri di Bologna Prima commissione in Italia su questa tematica dell'Ingegneria, ha come focus la gestione tecnica, amministrativa, commerciale e strategica del patrimonio immobiliare, nonché la gestione operativa degli edifici, degli impianti e delle attività negli spazi abitativi e di lavoro.  Organizzazione di convegni/corsi/workshop per l'aggiornamento della competenza professionale dei colleghi Ingegneri. Partecipazione a tavoli di lavoro locali e nazionali per le best practices di settore</p>
<p>06/2018 - oggi Datore di lavoro Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Responsabile Territoriale CERT'ing</b> CERT'ing (Agenzia Nazionale Certificazione Competenze) Responsabile per l'area di Bologna, ed a breve per l'Emilia Romagna, della certificazione volontaria delle competenze dell'ingegnere CERT'ing ( secondo UNI CEI EN ISO/IEC 17024 )  Interfaccia del Consiglio Nazionale con mansioni di coordinamento, amministrativa e gestionale.</p>

<p>09/2017 - oggi Datore di lavoro Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Organizzatrice (team di project management)</b> TedxBologna Team member del gruppo per l'organizzazione e la comunicazione. Applicazione ed implementazione dei principi di project management per facilitare l'organizzazione e lo svolgimento degli eventi</p>
<p>06/2016 – 10/2017 Datore di lavoro Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Facility Manager (Temporary) e responsabile riorganizzazione di processo</b> Energon ESCo (Modena) Manager del settore Manutenzione con responsabilità sulla corretta erogazione del servizio secondo standard di gara e secondo marginalità predefinite per circa 2400 clienti pubblici e privati Responsabile della strategia e riorganizzazione del settore manutentivo in seguito alla fusione della Società con due aziende italiane di Facility e Global Service Responsabile della ridefinizione e redazione del sistema qualità in abito di manutenzione, collaudo e software gestionale di rocesso (BMS = buiding management system)  Team : personale interno N. 106 persone, forza lavoro esterna circa N. 30 persone</p>
<p>10/2015 – 05/2016 Datore di lavoro Principali attività e responsabilità   Progetti di spicco</p>	<p><b>Manager General Services</b> Philip Morris Manufacturing and Technology (Bologna) Manager, all'interno del Dipartimento Engineerin, delle seguenti aree  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizi alla persona</li> <li>- Servizi all'edificio ed allo spazio</li> <li>- Progetti Wellness</li> </ul>  Team : interno N. 5 persone, forza lavoro esterna circa N. 130 Responsabile gestione e start up dei servizi generali per i nuovi siti produttivi Responsabile della revisione dei capitolati tecnici di facility e dei sistemi di misurazione di performance Referente per il piano di qualificazione servizi in compliance al sistema di gestione della qualità</p>
<p>04/2013 – 09/2015 Datore di lavoro Principali attività e responsabilità   Progetti di spicco</p>	<p><b>Manager Project Engineering &amp; Facility</b> Philip Morris Manufacturing and Technology (Bologna) - ex Intertaba s.p.a Manager, all'interno del Dipartimento Engineerin, delle seguenti aree  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Project Engineering (project leading for plant and building)</li> <li>- Property, Hard and Soft Services Management</li> <li>- Energy Management and Special Projects</li> <li>- General Services</li> </ul>  Team : interno N.17 persone, forza lavoro esterna circa N. 200 persone Responsabile building management e e facility per un campus da 27.000 mq Referente per l'Italia del Cluster internazionale Building, Utilities &amp; Logistics e del Cluster Facility Referente per l'Italia del piano di qualificazione utilities in compliance al sistema di gestione della qualità</p>
<p>09/2010 – 04/2013 Datore di lavoro Principali attività e responsabilità   Progetti di spicco</p>	<p><b>Supervisor area Impianti ed Energy Management (Facility)</b> CRIF spa – Bologna Responsabile Impianti ed energia per il patrimonio immobiliare sul territorio Italiano e responsabile knowledge transfer nella realizzazione dei building esteri (Mexico City, Dubai, Cracovia)  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione, facility e cost management</li> <li>- Energy Management</li> <li>- Cantieri, safety and security</li> <li>- Redazione e gestione budget capex ed expenses</li> </ul>  Interfaccia CRIF per la realizzazione del centro di disaster recovery italiano e per la sua certificazione TIER livello III (Ultimate Institute) Energy Manager Italia, Responsabile dell'Analisi Energetica e del forecast consumi/costi del Gruppo Responsabile collaudi e improving per il piano di business continuity delle utilities</p>

11/2008 – 08/2010 Settore Datore di lavoro Principali attività e responsabilità	<b>Facility &amp; Energy Coordinator</b> (Property e Facility Management) Bancario-Finanziario (Terziario) Adale Sistemi srl – Gruppo Delta – Bologna Gestione impianti, energia e cantieri per una Holding di 25 aziende (circa 90 siti in Italia) - Cantieri, impianti, safety and security - Manutenzione, facility e cost management - Energy management (Energy Manager del Gruppo)
Progetti di spicco	Ottimizzazione del sistema di gestione manutenzioni ordinarie e straordinarie e dei relativi fornitori su territorio italiano (redazione capitolati tecnici, individuazione SLA e KPI, lottizzazione degli appalti sul territorio) Start up processo di gestione chiamate e asset management tramite software IBM Maximo
01/2008 – 08/2010 Settore Datore di lavoro Principali attività e responsabilità	<b>Consulente per l'Energy Management (in parallelo all'attività lavorativa)</b> Tecnico – Consulenziale Libera professione (iscrizione all'albo e timbro professionale) Check up energetico e proposte di ottimizzazione energetica tramite analisi di fattibilità e analisi dei costi Redazione di Attestati di Qualificazione Energetica e redazione pratiche detrazione 55%, Motivazione alla forza vendita per prodotti "green", organizzazione di meeting per il fotovoltaico
05/2007 – 11/2008 Settore Datore di lavoro Principali attività e responsabilità	<b>Energy Manager in outsourcing</b> Società di ingegneria (ESCO) Airklima Engineering – Bologna e Milano – Check up energetico e analisi di processi produttivi e logistici finalizzate a proposte di ottimizzazione energetica tramite (audit, analisi di fattibilità e analisi dei costi) – Gestione delle fasi di prevendita e del rapporto con clienti e fornitori (pre-sales) – Redazione di Attestati di Qualificazione Energetica e pratiche detrazione 55% – Partecipazione a progetti di impiantistica per le energie rinnovabili (solare fotovoltaico, solare termico, cogenerazione, teleriscaldamento, solar cooling, desiccant cooling, gassificazione biomasse, etc)
Progetti di spicco	Partecipazione allo start up di Ariklima Energia (nuovo ramo aziendale), acquisizione di nuovi clienti, ottenimento fondi statali per bandi internazionali
02/06 – 03/07 Settore Datore di lavoro Principali attività e responsabilità	<b>Data analyst e modellista di sistemi reali</b> Ricerca Scientifica Collaborazione con Aeronautica Militare Italiana – Alma Mater Studiorum Bologna (Collaborazione a titolo gratuito per la redazione della tesi e successivo completamento del progetto) Studio di serie storiche di dati, comparazione di modelli usati nelle principali Università Europee ed Americane (LMDZ, TM3, TM5, REMO, etc), studi sulle differenti parametrizzazioni (CASA, SIB, etc), analisi dell'affidabilità dei dati ottenuti
2003 – 2006 Settore Datore di lavoro Principali attività e responsabilità	<b>Jr Engineer area Facilities</b> Studio di ingegneria Progem srl – Bologna Affiancamento per stesura capitolati e ristrutturazioni edili ed impiantistiche (collaborazione a titolo non oneroso). Affiancamento per la gestione di condomini
<b>Albi e Associazioni</b>	
Dal 2018 Dal 2017 Dal 2017 Dal 2017 Dal 2017 Dal 2015 Dal 2014 Dal 2010 Dal 2008	Socio ToastMasters International Socio Associazione Meccanica Iscritta Albo degli Ingegneri di Bologna e Coordinatrice di Commissione Socio Istituto Italiano di Project Management Socio Fior Di Risorse Fondatrice e primo Presidente, ora Socio Ladies'Circle 13 Bologna (associazione no profit) Socio Club Atlantico (legato al Comitato Atlantico N.A.T.O.) Frequentante Associazione IFMA (International Facility Management Association) Iscritta Albo F.I.R.E. (Federazione Italiana per l'uso Razionale dell'Energia) degli Energy Manager

<b>Istruzione</b>	
2001 - 2006	<p>Laurea quinquennale vecchio ordinamento in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio – Alma Mater Studiorum, Facoltà di Ingegneria, Bologna – Votazione 100/100 cum laude</p> <p>Tesi di Laurea : “CO2 atmosferica – Tecniche di filtraggio e verifica di modelli di trasporto – Analisi della serie storica di Monte Cimone” realizzata in collaborazione con l'Aeronautica Militare Italiana Pubblicata sul numero di aprile 2009 di INARCOS (mensile dell'Associazione Ingegneri, Architetti e Costruttori della provincia di Bologna)</p>
1995 - 2000	<p>Maturità Scientifica specializzazione PNI (Matematica, Fisica ed Informatica) – Liceo Scientifico E. Fermi, Bologna – Votazione 100/100 cum laude (Luglio 2001 Vincita della borsa di studio Fiat presso l'Auditorium “Giovanni Agnelli” al Lingotto, Torino)</p>

## **Formazione Professionale**

2018	<p><b>Management Accelerated Program (Bologna Business School)</b> <b>Le leve organizzative per l'industria 4.0 : Strategia e Lean Thinking (Protesa SpA - SACMI Group)</b></p>
2017	<p><b>Certificazione Project Management ISIPM Base ® (Istituto Italiano di Project Management)</b> <b>I principi della Negoziazione con Leonardo D'Urso (docente certificato da Robert Cialdini)</b></p> <p><b>Riconoscimento Italiano Facility Management Specialist (IFMA)</b> <b>Risk management (IFMA)</b> <b>Project management (IFMA)</b> <b>Real Estate Management (IFMA)</b> <b>Performance e Customer Satisfaction (IFMA)</b> <b>Budgeting and Cost Analysis (IFMA)</b></p>
2016	<p><b>Persone e team eccellenti (Leonardo Milani)</b></p>
2015	<p><b>Problem solving efficace (Philip Morris International)</b> <b>Corso di comunicazione assertiva (Elpis – Dott.ssa Valentina Ranalli)</b></p>
2014	<p><b>Coaching: la nuova Leadership con Julio Velasco,</b> <b>Lean thinking &amp; lean leadership con Luciano Attolico (Performance Strategies),</b> <b>Impara dai campioni con Livio Sgarbi (Ekis)</b> <b>How business presentations are changing con Phil Taylor (Confindustria Ravenna)</b> <b>Blue Leadership con Jack Fischer (Philip Morris International)</b></p>
2013	<p><b>Lean tools for Problem Solving (Philip Morris International)</b> <b>Project Management (Philip Morris International)</b></p>
2012	<p><b>People and Time Management (Crif )</b></p>
2011	<p><b>Basic Management e Comunicazione interna (Sestante – Confindustria Ravenna)</b></p>
2010	<p><b>Corso per RSPP (CofImp – Unindustria) e seminari IFOA inerenti salute e sicurezza sul luogo di lavoro</b> <b>Organizzare e gestire la manutenzione (Cegos)</b></p>
2009	<p><b>L'asset ed il facility management nella gestione dei patrimoni immobiliari (Assform ed Università di Ingegneria di Bologna)</b></p>
2008	<p><b>Corso per Energy Manager – tipologia Multisetoriale (Enea)</b></p>

## Competenze personali

Lingue Straniere	Italiano madrelingua - Inglese (livello C1 scritto e parlato) - Spagnolo (in corso di studio)
Capacità e competenze sociali	Propensione ed abitudine al lavoro di gruppo. Rapidità di apprendimento e di adattamento in ambienti multi culturali e multi etnici. Attitudine e capacità comunicativa in italiano ed inglese
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza molto buona del pacchetto Microsoft Office (Excel, Power Point, Word), editor testo, audio video e immagini. Software di project management e mappe mentali. Autocad. Creazione e manutenzione siti internet.
Interessi	Positiva per vocazione, curiosa per natura, amante dell'arte e dell'enogastronomia. Appassionata di crescita personale, management e nuove tecnologie. Amo condividere il tempo libero con gli amici e le persone a me care, cucinando per loro piatti tipici della cucina sia italiana, che internazionale e organizzando viaggi e gite.
Patente	B

Bologna, 19/06/2018

In fede  
Elisabetta Bracci